

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**DATA DI AGGIORNAMENTO**

**10/10/2019**

**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

**ALLEGRA ELISABETTA**

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

**elisabetta.allegra@agcm.it**

Nazionalità

Data di nascita

30 MAGGIO 1971

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da – a)

**2016-**

*Responsabile dell'area per il supporto applicativo e ispettivo presso l'Ufficio Servizi Informatici e Ispettivi - AGCM*

**1998 -**

*Funzionario con formazione statistica presso la Direzione Risorse Informative-AGCM*

**1996-1998**

*System Engeneer -Global service, presso IBM Italia S.p.a. - Gestione e Strutturazione di Basi di Dati relazionali su grandi sistemi (DB2 in ambiente MVS)*

**1995-1996**

*Collaborazione presso il Dipartimento di Demografia dell'Università degli studi di Roma "La Sapienza"*

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

*Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato*

*Piazza Verdi 6/A*

*0019 8 – Roma*

• Tipo di azienda o settore

*Autorità amministrativa indipendente*

• Tipo di impiego

*Funzionario carriera direttiva*

• Principali mansioni e responsabilità

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

• Date (da – a)

1995

*Laurea con lode in Scienze Statistiche e Demografica presso l'Università di Roma La Sapienza*

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

MOLTO BUONO

MOLTO BUONO

MOLTO BUONO

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Partecipazione a gruppi di lavoro – AGCM

Partecipazione in qualità di esperto informatico a progetti e gruppi di lavoro europei – AGCM/European Competition Network

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

*Buona conoscenza di Software per l'analisi statistica, Software di Informatica Forense, Database relazionali, Ambiente Domino Notes, prodotti di Office Automation*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

## PUBBLICAZIONI

- *“Merger control in Italy 1995-2003: a statistical study of the enforcement practice by mining the text of Authority resolutions” (con M. La Noce, S. Bolasco, V. Ruocco, F. Capo), International Journal of the Economics of Business, July 2006, v. 13, iss. 2, pp. 307-34.*
- *“Antitrust policy and national growth: Some evidence from Italy” (con M. Forni, L. Magnani, M. Grillo), CEPR Discussion Papers 4373, May 2004*
- *“I costi della regolamentazione delle professioni” (con L. Magnani) Le edizioni Il Mulino – riviste – Analisi giuridica dell'economia n.1, giugno 2005 Le professioni intellettuali tra decoro e mercato*
- *“Cross-border Co-operation and Education in Digital Investigations: a European Perspective” (con M. La Noce, R. Di Pietro, V. Ruocco, and N.V. Verde), Digital Investigation, 2011.*