

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome	Tiziana Piccione
Data di nascita	15.05.1970
Qualifica	Funzionario
Amministrazione	Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato
Incarico attuale	Funzionario di ruolo presso l'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato addetto all'Ufficio Acquisti e Gestione Contratti.
N° Telefono Ufficio	06-85821873
e-mail istituzionale	tiziana.piccione@agcm.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI**ED ESPERIENZE LAVORATIVE**

Titolo di studio	<p>Master di II livello in "Procurement Management" (Approvvigionamenti e Appalti) conseguito presso l'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" Facoltà di Economia anno accademico 2010-2011 con la votazione di 110/110 e lode.</p> <p>Laurea in Giurisprudenza conseguita nell'anno accademico 1996-1997 presso l'Università degli Studi di Messina con tesi in diritto fallimentare "La revocatoria delle rimesse in conto corrente".</p> <p>Diploma di Maturità Scientifica conseguito nel 1989.</p>
Altri titoli di studio e professionali	<p>Iscrizione all'albo degli avvocati del Foro di Roma dal 2001 al 2008.</p> <p>Abilitazione all'esercizio della professione forense conseguita nel 2000.</p>
Esperienze professionali	<p>1997-2000 Pratica forense e attività di avvocato presso lo studio legale Carrozza in Messina.</p> <p>2001-2005 Avvocato presso studio legale Vernì - Caroleo in Roma.</p> <p>2005-2007 Avvocato presso studio legale Dell'Aria-Landolfi.</p> <p>2007-2008 Avvocato in proprio.</p> <p><i>Maturata esperienza nei seguenti settori: Diritto Amministrativo, Diritto Civile, Diritto Commerciale Diritto Bancario, Diritto Societario, Diritto Fallimentare, Diritto Assicurativo.</i></p>

Esperienze professionali	<p>2008-2014 Funzionario Ministero della Difesa. Direzione Armamenti Navali. Assegnata all'Ufficio Gare, dal 2012 Capo Sezione del medesimo, presso la Divisione Contratti Nazionali ed Esteri di Navarm, e facente funzioni di sostituto Ufficiale Rogante. Espletamento procedure di gara, membro nelle commissioni di preselezione delle ditte, membro commissione dei seggi di gara.</p> <p>2015-2021 Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato Funzionario in comando addetto all'Ufficio Affari Generali e contratti.</p>
Capacita' linguistiche	Buona conoscenza della lingua inglese scritta e parlata.
Capacita' nell'uso delle tecnologie	Buona conoscenza degli applicativi MS Office.
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste ed ogni altra informazione che il dipendente ritiene di dover pubblicare)	<p>Anno 1998 Corso d'informatica giuridica presso il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati e Procuratori di Messina.</p> <p>Anno 1999 Frequenza della Scuola Forense presso il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati e Procuratori di Messina.</p> <p>Anno 1999-2000 Frequenza del Corso di Perfezionamento in Diritto minorile presso il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati e Procuratori di Messina.</p> <p>Anno 2008-2009 Corso presso il Ceida "La riforma contabile e la gestione delle risorse nelle amministrazioni statali".</p> <p>Anno 2009 "Corso di formazione generale sulle principali attivita' del Ministero della Difesa" in due moduli, presso Civiscuoladife.</p> <p>Anno 2009-2010 Corso presso il Ceida "Le tecniche di redazione e la stipulazione dei contratti nella pubblica amministrazione".</p> <p>Anno 2012 Corso d'informatica in acrobat per redattore di documenti pdf.</p> <p>Anno 2013</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Tutor nell'ambito dell'edizione del Master di II livello in "Procurement Management" (Approvvigionamenti e Appalti), presso l'Universita' degli Studi di Roma "Tor Vergata" Facolta' di Economia, per il project work relativo alla tesi "L'accordo quadro nelle forniture e servizi del Ministero della Difesa -Vestiaro/equipaggiamento per le forze armate - Mantenimento in efficienza di impianti di propulsione di unita' navali-", di La Porta-Vasciarelli. ❖ Seminario sulle nuove Tecnologie Gestionali della Documentazione Amministrativa. ❖ Corso base di Office Automation: Excel. ❖ Coordinatrice per il settore difesa nell'ambito della 1ª "Procurement Tor Vergata Network Conference" presso l'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" Facoltà di Economia.

Anno 2015

"Corso monografico sulle nuove direttive europee in materia di appalti e concessioni pubbliche" organizzato da Università di Roma Tor Vergata.

Anno 2016

- ❖ Corso d'inglese livello intermedio (2015-2016).
- ❖ Corso Maggioli "Le procedure di affidamento semplificate dopo il nuovo codice degli appalti e le linee guida dell'Anac.

Anni 2018-2019

Componente (Tesoriere) Consiglio Direttivo dell'Associazione "Alumni" del Master in Procurement Management di Tor Vergata.

f.to Tiziana PICCIONE