



*Autorità Garante
della Concorrenza e del Mercato*

IL VICE SEGRETARIO GENERALE

VISTA la legge 10 ottobre 1990 n. 287, in particolare l'art. 10, comma 6, che attribuisce all'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato il potere di deliberare le norme dirette a disciplinare la gestione delle spese;

VISTO il regolamento concernente la disciplina dell'autonomia contabile dell'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato, pubblicato nel Bollettino Ufficiale dell'Autorità - Edizione Speciale del 9 novembre 2015 - Supplemento al n.40 - ed entrato in vigore il giorno successivo alla data della sua pubblicazione, e segnatamente l'art. 21, in base al quale il Segretario Generale è l'unico centro di responsabilità amministrativa dell'Autorità, e l'art. 26, comma 1, secondo il quale gli impegni da assumere sui capitoli di uscita sono autorizzati con apposita delega dal Segretario Generale;

VISTO il Titolo V del citato regolamento recante Disposizioni concernenti l'Attività negoziale;

VISTO il provvedimento del Segretario Generale n. n. 4/23 del 20 gennaio 2023;

VISTO il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36: *“Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”*;

VISTO il Comunicato del Presidente dell'ANAC del 10.01.2024 *“Indicazioni di carattere transitorio sull'applicazione delle disposizioni del codice dei contratti pubblici in materia di digitalizzazione degli affidamenti di importo inferiore a 5.000 euro”*;

VISTA la nota del 27 marzo 2024 con la quale l'Ufficio Acquisti e Contratti, nell'ambito dell'attività di formazione specialistica prevista per il personale con ruolo di RUP dall'art. 15 del d.lgs. n. 36/2023, ha proposto di autorizzare l'affidamento diretto, al di fuori delle piattaforme elettroniche ai sensi degli artt. 48, 49 e 50, comma 1 lett. b) del d.lgs. n. 36/2023, nonché degli artt. 60, co. 2 e 63 del Regolamento di Contabilità dell'Autorità, del servizio di formazione per n.4 funzionari, come ivi indicati, dell'Ufficio Acquisti AGCM mediante la partecipazione al corso *“Come gestire una procedura di gara”* organizzato per il 4 aprile 2024 da MEDIACONSULT S.r.l. - C.F./P.IVA 07189200723 con sede a Barletta (BT) in via Palmitessa 40 cap 76121 - per un costo complessivo, tenuto conto della quota ridotta in ragione del numero di partecipanti, pari a *euro* 1.600,00 Iva esente ai sensi dell'art. 10 del D.P.R.633/72;

VISTO, inoltre, quanto attestato dalla Direzione Bilancio, Autofinanziamento e Personale - Ufficio Bilancio e Autofinanziamento relativamente agli aspetti finanziari e contabili e precisamente che:

- la spesa complessiva di *euro* 1.600,00 (IVA esente) sarà posta a carico di:

Programma	Sottovoce	U.G.E.	Annualità	Importo
-----------	-----------	--------	-----------	---------

B.2 - Servizi istituzionali e generali per le amministrazioni di competenza	1.3.2.4.4	282.212.323	2024	1.600,00
---	-----------	-------------	------	----------

DETERMINA

- di autorizzare, per le motivazioni di cui alle premesse, l'affidamento diretto del servizio di formazione per l'aggiornamento obbligatorio dei n.4 RUP dell'Ufficio Acquisti e Contratti AGCM, come sopra indicati, al di fuori delle piattaforme elettroniche ai sensi degli artt. 48, 49 e 50, comma 1 lett. b) del d.lgs. n. 36/2023, nonché degli artt. 60, co. 2 e 63 del Regolamento di Contabilità dell'Autorità, mediante la partecipazione al corso "Come gestire una procedura di gara" organizzato per il 4 aprile 2024 da MEDIACONSULT S.r.l. - C.F./P.IVA 07189200723 con sede a Barletta (BT) in via Palmitessa 40 cap 76121 - per un costo complessivo, come sopra calcolato, pari a *euro* 1.600,00 Iva esente ai sensi dell'art. 10 del D.P.R.633/72;
- di autorizzare, pertanto, la spesa complessiva di *euro* 1.600,00 (IVA esente) da porsi a carico dello stanziamento della pertinente sottovoce del bilancio di previsione dell'Autorità di cui alla nota della Direzione Bilancio, Autofinanziamento e Personale citata in premessa, come appresso specificato:

Programma	Sottovoce	U.G.E.	Annualità	Importo
B.2 - Servizi istituzionali e generali per le amministrazioni di competenza	1.3.2.4.4	282.212.323	2024	1.600,00

Il RUP indicato per la presente procedura è la dott.ssa Antonietta Messina – funzionario dell'Ufficio Acquisti e Contratti.

Alla sottoscrizione della documentazione contrattuale provvede, ai sensi dell'art. 63 del Regolamento di Contabilità dell'Autorità, il Responsabile dell'Ufficio Contratti, mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi del commercio.

Determina firmata elettronicamente il 02/04/2024 da:

**IL VICE SEGRETARIO
GENERALE**

SERENA STELLA