

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**DATA DI AGGIORNAMENTO**

**21 GENNAIO 2016**

**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>CALABRO' GIOVANNI</b>
Indirizzo	Piazza Giuseppe Verdi 6/a - Roma
Telefono	<b>06/85821.272</b>
Fax	<b>06/85452.272</b>
E-mail	<b>giovanni.calabro@agcm.it</b>
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	13/04/1962

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) 11/2012 a tutt'oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro AUTORITA' GARANTE DELLA CONCORRENZA E DEL MERCATO  
Piazza Giuseppe Verdi 6/a - Roma
- Tipo di impiego Dirigente
- Principali mansioni e responsabilità DIRETTORE GENERALE PER LA TUTELA DEL CONSUMATORE
  
- Date (da – a) 2009 - 11/2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro AUTORITA' GARANTE DELLA CONCORRENZA E DEL MERCATO  
Piazza Giuseppe Verdi 6/a - Roma
- Principali mansioni e responsabilità DIRETTORE GENERALE PER LA CONCORRENZA
  
- Date (da – a) 2006- 2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro AUTORITA' GARANTE DELLA CONCORRENZA E DEL MERCATO  
Piazza Giuseppe Verdi 6/a - Roma
- Principali mansioni e responsabilità RESPONSABILE DIREZIONE CREDITO E ASSICURAZIONI
  
- Date (da – a) 2003 – 2005
- Nome e indirizzo del datore di lavoro AUTORITA' GARANTE DELLA CONCORRENZA E DEL MERCATO  
Piazza Giuseppe Verdi 6/a - Roma
- Principali mansioni e responsabilità RESPONSABILE DIREZIONE ENERGIA
  
- Date (da – a) 2000 – 2003
- Nome e indirizzo del datore di lavoro AUTORITA' GARANTE DELLA CONCORRENZA E DEL MERCATO  
Piazza Giuseppe Verdi 6/a - Roma
- Principali mansioni e responsabilità RESPONSABILE DIREZIONE COMUNICAZIONI

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Laurea cum laude in Giurisprudenza all'Università La Sapienza di Roma

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

## **ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

## **ULTERIORI INFORMAZIONI**

### **INCONFERIBILITÀ**

### **INCOMPATIBILITÀ**

**ITALIANO**

### **INGLESE**

livello: eccellente

livello: eccellente

livello: eccellente

CONOSCENZA DI APPLICATIVI MICROSOFT OFFICE

BUONA CAPACITÀ DI NAVIGARE IN INTERNET

Dichiaro di non incorrere in alcuna delle cause di inconferibilità previste dal decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39.

Dichiaro di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità come previsto dal decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39.